Word 2010

#### Fiche-outil n° 04

### Personnaliser le ruban d'outils

cterrier.com

page 6

La version 2010 permet de personnaliser les rubans d'outils

- en créant de nouveaux groupes d'outils dans un ruban
- en créant de nouveaux onglets

#### 1. AFFICHER/MASOUER LES RUBANS

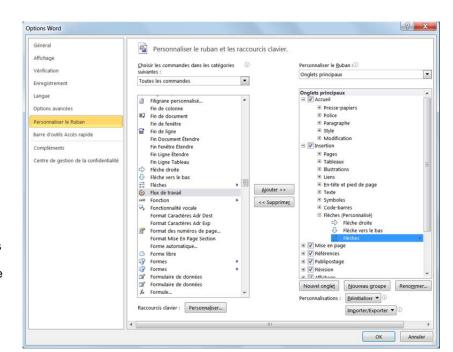
- Cliquer l'outil : Réduire le ruban ou Développer le ruban

## 2. Personnaliser les outils des rubans

Il n'est pas possible d'ajouter un outil dans un groupe prédéfini. Vous devez les insérer dans un nouveau groupe ou dans un nouvel onglet.



- Cliquer-droit le ruban à modifier - Personnaliser le ruban :



# 2.1 Créer un nouvel onglet

- Cliquer le bouton : **Nouvel onglet** au bas de la zone de droite
- Cliquer le bouton : **Renommer** et saisir le nom de l'onglet cliquer : **OK**
- Poursuivre par la procédure 2.3

# 2.2 Créer un nouveau groupe dans un onglet existant

- Cliquer le bouton : Nouveau groupe au bas de la zone de droite
- Cliquer le bouton : Renommer et saisir le nom du groupe cliquer : OK
- Poursuivre par la procédure 2.3

## 2.3 Insérer les outils dans groupe ou dans un onglet

- Sélectionner l'onglet auquel ajouter des outils dans la zone de droite
- Créer un nouveau groupe d'outils en cliquant le bouton : Nouveau groupe
- Cliquer le bouton : Renommer et saisir le nom du groupe cliquer : OK
- La personnalisation des groupes et des rubans est identique aux procédures de la fiche 03

## 2.4 Supprimmer un outil, un groupe, un onglet

- Sélectionner l'objet à supprimer dans le volet de droite
- Créer l'outil :